



AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A CONCORRERE ALLA PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D.LGS 36/2023, PER L'APPALTO DEL SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E CUSTODIA DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO "PALAZZETTO DELLO SPORT OLIMPIA" PER UN QUINQUENNIO.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

- D.M. 31/12/1983;
- Legge n. 241/1990, art. 12;
- D.Lgs. n. 267/2000, artt. 112 e ss.;
- Legge Regione Marche n. 5/2012 e seguente Regolamento attuativo n. 4/2013;
- Regolamento per la gestione e l'uso dei beni immobili comunali, approvato con DCC n. 26/2021;
- Deliberazione ANAC n. 1300 del 14/12/2016;
- D.Lgs. n. 38 del 28/02/2021.

DURATA: QUINQUENNIO 2025-2026-2027-2028-2029

IMPORTO: € 37.500,00 (€ 7.500,00 annuali) oltre Iva al 22%

CATEGORIA DEL SERVIZIO:

- CCNL per i dipendenti degli impianti e delle attività sportive profit e no profit codice contratto H077
- Codice Ateco S 93.11.90

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

In esecuzione della Deliberazione di Giunta comunale n. 35 del 30/04/2025 e della determinazione del Responsabile U.t.c. n. 193 del 19/06/2025

Visto il D.Lgs. n. 267/2000

Visto il D.Lgs. n. 36/2023

RENDE NOTO

Che il Comune di Castignano intende acquisire le manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, ai quali inviare richiesta d'Offerta tramite piattaforma MEPA per gli Enti della Regione Marche, nell'ambito della procedura per **l'affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell'articolo 50 c. 1 lett. b) del decreto-legge 36 del 01/07/2023.**

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni e non costituisce altresì un invito ad offrire né un'offerta al pubblico, ai sensi dell'art. 1336 c.c. né promessa al pubblico, ai sensi dell'art. 1989 c.c.

Il presente avviso ha, pertanto uno scopo esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'Ente, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura selettiva per l'individuazione dell'aggiudicatario, senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si forniscono di seguito, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse, che costituiscono elementi a base della documentazione della successiva procedura.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO

Comune di Castignano – Via Margherita n. 25 – 63072 – Castignano (AP) – Area Tecnica – Tel. 0736/822128

Pagina web: <http://www.comune.castignano.ap.it/>

e-mail: ufficiotecnico@comune.castignano.ap.it

PEC: comunecastignano.ap@pec.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP):

Arch. Elisa Pottetti, Responsabile Area Tecnica

OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto, a lotto unico, ha per oggetto l'appalto del servizio per la manutenzione ordinaria e custodia dell'impianto sportivo denominato **“Palazzetto dello sport Olimpia”** per un quinquennio.

CATEGORIA DEL SERVIZIO:

CCNL per i dipendenti degli impianti e delle attività sportive profit e no profit codice contratto H077
Codice ateco S 93.11.90

ARTICOLAZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento da parte del Comune di Castignano dei servizi attinenti la custodia e la manutenzione del seguente impianto:

- n. 1 Palazzetto Polivalente composto da area di gioco, spogliatoi e locali uffici e servizi e tribune;
- n. 1 Campo da tennis annesso che rientra nel seguente affidamento ma potrà essere utilizzato solo a seguito di ultimazione di lavori di riqualificazione eseguiti dall'ente a seguito di comunicazione di totale ultimazione lavori.
- relative aree, beni e strutture pertinenziali ed accessorie, la manutenzione del fondo, la pulizia degli spogliatoi e delle tribune e segnatura del campo, e manutenzione.

Il tutto come meglio descritto nella relazione tecnica, planimetria e documentazione fotografica allegata.

Le utenze sono a carico del Comune nel limite massimo di euro 8.000,00;

Il gestore dovrà garantire il seguente orario:

ORARIO E PERIODO DI APERTURA AL PUBBLICO DELL'IMPIANTO:

da lunedì al sabato	dalle ore 08.00 alle ore 12.00 dalle ore 14.00 alle ore 22.30
giorni festivi	dalle ore 08.00 alle ore 19.00

Il Servizio include l'utilizzo di personale idoneo e qualificato.

DURATA ED IMPORTO

Il contratto di appalto avrà la durata **QUINQUENNIO 2025-2026-2027-2028-2029**.
(si calcoleranno i 5 anni a partire dalla data di esecutività della determina di affidamento).

L'importo dell'affidamento, a base di gara, per la durata del servizio, è fissato in € **37.500,00** oltre I.V.A. ai sensi di legge così suddivisi:

€ 3.000,00 oltre IVA al 22% all'avvio del servizio in oggetto;
€ 6.900,00 oltre IVA al 22% entro il 31/12/2025;
€ 6.900,00 oltre IVA al 22% entro il 31/12/2026;
€ 6.900,00 oltre IVA al 22% entro il 31/12/2027;
€ 6.900,00 oltre IVA al 22% entro il 31/12/2028;
€ 6.900,00 oltre IVA al 22% al termine dell'affidamento nel 2029.
Per un importo totale onnicomprensivo di € 45.750,00;

Tale importo verranno riproporzionati a seguito del ribasso offerto dall'Operatore Economico.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Gli operatori economici, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 38 del 28/02/2021, devono essere associazioni o Società Sportive senza fini di lucro, che presentano un progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria per la manutenzione e gestione dell'impianto sportivo teso a favorire l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile.

Il progetto deve mirare al riconoscimento dell'interesse pubblico del progetto, in modo da affidare direttamente la gestione gratuita dell'impianto all'associazione o alla società sportiva individuata per una durata di 5 anni.

In ottemperanza a quanto previsto dal D.lgs. 38/2021, dall'art. 19, comma 2, della L.R. Marche n. 5 del 02/4/2012 e dall'art. 15, comma 2 del Regolamento Regionale n. 4 del 07/8/13, è garantita la partecipazione a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali di cui all'art. 17 della Legge 289/2002, così come modificata dalla L. 27/12/2017 n. 20. Sono ammessi a partecipare alla procedura anche: le società sportive ed associazioni sportive dilettantistiche affiliate a federazioni, enti o discipline riconosciute dal Coni, Enti di Promozione Sportiva, associazioni di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali riconosciute dal Coni.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale:

Non è ammessa la partecipazione di operatori per i quali sussistano:

- una delle cause di esclusione di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. "Requisiti di ordine generale e cause di esclusione automatica e cause di esclusione non automatica" o in qualsiasi altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- le condizioni di cui all'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 o di cui all'articolo 35 decreto legge 24 giugno 2014 n.90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 n.114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 68, comma 14, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in

raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

- d. alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 65, comma 2, lett. g) del codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Requisiti di ordine speciale:

- a) l'idoneità professionale;

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

Per le società/associazioni/federazioni:

- se società e associazioni sportive dilettantistiche, iscrizione ad una federazione sportiva nazionale o ad Ente di promozione sportiva operante a livello nazionale nonché al registro nazionale delle associazioni e società sportive dilettantistiche istituito presso il Coni;
- se trattati di APS. Iscrizione ai registri nazionale o regionale o provinciale delle associazioni di promozione sociale.

Si precisa che tutti gli operatori economici che presentano richiesta di partecipazione e che sono in possesso dei requisiti richiesti verranno invitati a presentare il loro preventivo per la gestione del bene.

A fronte dell'invito dovrà essere presentato un preventivo contenente la proposta tecnica di gestione la proposta economica.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del codice dei contratti. I preventivi ricevuti tramite procedura Mepa saranno valutati dal Rup senza la nomina di alcuna commissione giudicatrice; sarà pertanto lo stesso Rup ad individuare il preventivo ritenuto più conveniente per l'amministrazione senza le formalità della seduta pubblica e senza l'elaborazione di una graduatoria finale tra le diverse proposte.

I criteri individuati per la valutazione dei preventivi sono i seguenti:

Offerta tecnica:

CRITERIO A		ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
PIANO DELLA CONDUZIONE TECNICA	A1	<u>DEFINIZIONE DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI CUSTODIA, CONTROLLO E VIGILANZA, indicando la modalità di esecuzione degli stessi</u>	MAX 15 PUNTI
	A2	<u>DEFINIZIONE DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI PULIZIA, indicando la modalità di esecuzione degli stessi</u>	MAX 15 PUNTI
	A3	<u>DEFINIZIONE DEL PIANO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI LOCALI, DEGLI ARREDI E DELLE ATTREZZATURE SPORTIVE ESISTENTI</u>	MAX 15 PUNTI
	A4	<u>DEFINIZIONE DEL PIANO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E CURA DEL TERRENO DI GIOCO PER IL MANTENIMENTO DEL PIANO ERBOSO</u>	MAX 15 PUNTI

		ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
--	--	-------------------------	---------------

CRITERIO B ATTIVITA' PROMOZIONALI AL PROGETTO	B1	<u>ATTIVITA' SVOLTA PER LA PROMOZIONE E LA DIFFUSIONE DELLA PRATICA SPORTIVA, anche A FAVORE DELL'ATTIVITA' DI GIOVANI E DISABILI</u>	MAX 10 PUNTI
	B2	<u>ATTIVITA' DI PROMOZIONE CHE FAVORISCA L'INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E GARANTISCA L'OTTIMIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI</u>	MAX 10 PUNTI

Offerta economica: 20 punti

Il Comune può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto di concessione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del codice.

PRECISAZIONI

Per tutto quanto qui non indicato si rimanda all'allegato CAPITOLATO e alla normativa vigente in materia.

PRESA VISIONE DEI LUOGHI

Gli interessati sono tenuti obbligatoriamente a visitare le strutture per prendere conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possono influire sullo svolgimento del servizio. **Il sopralluogo è obbligatorio**, pena l'esclusione alla partecipazione alla procedura.

La data del sopralluogo è concordata, previo appuntamento telefonico con il Responsabile del Servizio o suo incaricato.

L'incaricato alla presa visione dei luoghi dovrà essere il legale rappresentante del soggetto concorrente o, qualora non sia il rappresentante legale del concorrente, dovrà presentarsi munito di apposita delega sottoscritta dal suo legale rappresentante, del quale andrà allegata copia fotostatica di un documento di identità. Non è ammesso che il medesimo incaricato effettui il sopralluogo per conto di più concorrenti.

A sopralluogo avvenuto, verrà rilasciata la relativa attestazione in unico originale da presentare unitamente agli altri documenti richiesti per manifestare l'interesse.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono essere invitati alla procedura dovranno manifestare il proprio interesse inviando la domanda di partecipazione, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore del concorrente e redatta utilizzando l'apposito schema Allegato "A", al presente avviso.

Le domande di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, devono pervenire esclusivamente mediante posta elettronica certificata (P.E.C.) inviata all'indirizzo:

comunecastignano.ap@pec.it da un indirizzo P.E.C. del concorrente **entro le ore 23:59 del 06/07/2025.**

Nell'oggetto della pec va riportata la dicitura: "**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A CONCORRERE ALLA PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 50 C. 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023, PER L'APPALTO DEL SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E CUSTODIA DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO "PALAZZETTO DELLO SPORT OLIMPIA" PER UN QUINQUENNIO.**".

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario indicati dal sistema di posta elettronica certificata.

La dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa interessata, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità. In alternativa, è ammessa la sottoscrizione mediante firma digitale. Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente avviso.

Alla domanda di partecipazione vanno inoltre allegati per le società/associazioni/federazioni:

- se società e associazioni sportive dilettantistiche, iscrizione ad una federazione sportiva nazionale o ad Ente di promozione sportiva operante a livello nazionale nonché al registro nazionale delle associazioni e società sportive dilettantistiche istituito presso il Coni;

- se trattati di APS. Iscrizione ai registri nazionale o regionale o provinciale delle associazioni di promozione sociale.
- attestazione di avvenuto sopralluogo, rilasciata dall'incaricato comunale (cfr. par. "Presa visione dei luoghi" che precede)

INDICAZIONI SULLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:

PROCEDURA DI INVITO

La procedura di affidamento, una volta individuati gli operatori economici, avverrà tramite affidamento diretto previa trattativa diretta con gli operatori individuati sulla piattaforma MEPA. Alla procedura verranno invitati tutti gli operatori economici che abbiano presentato regolare istanza di manifestazione d'interesse e dichiarato il possesso dei requisiti previsti nel presente avviso.

Presentando la manifestazione di interesse l'operatore esplicitamente accetta tutto quanto prescritto nel capitolato d'oneri.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente gara ed ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è Il Responsabile Area Tecnica – Arch. Pottetti Elisa – Tel. 0736/822128

pagina web: <http://www.comune.castignano.ap.it/>

e-mail: ufficiotecnico@comune.castignano.ap.it

CONTROVERSIE

Per eventuali controversie inerenti il contratto è competente il Giudice Ordinario – Foro di Ascoli Piceno, mentre per eventuali controversie inerente la procedura di gara è competente il TAR Marche.

È escluso il ricorso all'arbitrato.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

Ai sensi dell'art.13 e s.s. del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti sono raccolti in conformità alle previsioni di legge. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare, ai sensi dell'art.6, comma 1 lett. e) del Regolamento medesimo. Il trattamento dei dati è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici e/o modalità volte ad assicurare la protezione dei dati, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Castignano. Il Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO) è la ditta Sistema S.r.l. – P.Iva 02282690441, Via Nazario Sauro, 62 – San Benedetto del Tronto (AP) – referente, Dott.ssa Katia Pignotti, E mail: pignotti@cnapicena.it Pec: privacysistema@legalmail.it - Tel: 0735/658948.

Allegati:

- Modello di istanza di partecipazione
- Capitolato d'oneri e suoi allegati

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Arch. Elisa Pottetti