



COMUNE di CASTIGNANO
PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL COMPONENTE MONOCRATICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE (TRIENNIO 2026-2029)

Il Responsabile dell'area amministrativa

Richiamata la propria determinazione n. 34 del 03/03/2026 con la quale si è proceduto ad approvare il presente avviso pubblico.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura ad evidenza pubblica per la selezione di nr. 1 esperto esterno cui conferire l'incarico di componente monocratico del Nucleo di Valutazione, ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009 e del vigente Regolamento comunale per il funzionamento del Nucleo di Valutazione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea (con una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana);
- 2) Godimento dei diritti politici e civili;
- 3) non aver superato l'età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio
- 4) Possesso di uno dei seguenti profili:
 - **Profilo A:** Diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica/magistrale in discipline economiche, giuridiche, politologiche o ingegneria gestionale, unitamente a un'esperienza professionale documentata di almeno **tre anni** in posizioni di responsabilità nel campo del management, pianificazione e controllo, organizzazione e gestione del personale, misurazione e valutazione della performance presso amministrazioni pubbliche o aziende private.
 - **Profilo B (in alternativa):** Diploma di scuola secondaria di secondo grado, unitamente a un'esperienza professionale documentata di almeno **cinque anni** in posizioni di responsabilità nei medesimi campi di cui al Profilo A.

CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

Non possono essere nominati coloro che si trovino in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 6 del Regolamento comunale, tra cui:

- rivestire incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero averli rivestiti nei tre anni precedenti la nomina;
- essere componenti degli organi di indirizzo politico-amministrativo del Comune di Castignano o averlo rivestito nei tre anni precedenti;
- avere un rapporto di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado con i dirigenti/funzionari in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di valutazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- essere Revisore dei Conti presso la stessa Amministrazione.

Valgono inoltre le altre cause di incompatibilità e inconferibilità previste dalla normativa vigente, incluso il D.Lgs. n. 39/2013, oltre alle ipotesi di incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del codice civile.

MODALITÀ DI SCELTA E NOMINA

Il componente del Nucleo è nominato con provvedimento del Sindaco, previo accertamento dei requisiti, delle competenze e delle capacità specifiche richieste, accertate dagli elementi desumibili dal curriculum ed eventualmente da un colloquio. La procedura non ha carattere concorsuale e non darà luogo a graduatorie di merito. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla nomina qualora nessuna candidatura sia ritenuta idonea.

DURATA E NATURA DELL'INCARICO

1. L'incarico ha durata triennale, con decorrenza dal provvedimento di nomina, e, comunque fino alla conclusione del ciclo di performance relativo all'anno di scadenza
2. L'incarico cessa, oltre che per scadenza naturale, per le cause previste dall'art. 3 del Regolamento comunale, tra cui la scadenza del mandato elettivo del Sindaco
3. In caso di scadenza naturale, il componente prosegue le sue funzioni in regime di prorogatio fino alla nuova nomina, e comunque non oltre 45 giorni dalla scadenza [
4. L'incarico si qualifica come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 c.c. e non instaura un rapporto di lavoro subordinato

COMPENSO

Al componente del Nucleo di Valutazione verrà corrisposto un compenso annuo pari ad €. 800,00 onnicomprensivi di ogni onere e spesa

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (*allegato A*) datata e sottoscritta dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Castignano

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati:

1. un dettagliato curriculum formativo e professionale, predisposto sotto forma di autocertificazione ed autodichiarazione ai sensi di legge (D.P.R. n. 445/2000), datato e sottoscritto;
2. la fotocopia del documento di identità, in corso di validità (salvo in caso di sottoscrizione con firma digitale).

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 l'Amministrazione potrà eventualmente procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

La domanda di candidatura, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata

entro e non oltre il 13/03/2026

nelle seguenti formalità:

- **tramite posta elettronica certificata** al seguente indirizzo ufficiale del Comune di Castignano: ***“comunecastignano.ap@pec.it”*** (**Attenzione:** la posta elettronica certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio dalla sua personale casella di posta elettronica certificata). In tale ipotesi la domanda, come pure tutta la restante documentazione, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte con firma digitale di cui all'art.1 lettere q),q bis),r),s) del D.lgs.n.82/2005 e s.m.i. formato P7m o con firma autografa scansionata formato PDF. Non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. I candidati dovranno inserire nell'oggetto del messaggio telematico la seguente dicitura: *“Manifestazione di interesse ai fini della nomina di membro del Nucleo di Valutazione del Comune di Castignano”*. In tal caso farà fede la data in cui il messaggio di posta elettronica certificata recante la domanda di candidatura e della documentazione allegata è stato consegnato nella casella di destinazione, come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore;
oppure
- **consegnata a mano al protocollo generale** presso l'ufficio segreteria al piano primo della sede municipale in Via Margherita n. 25 63072 Castignano AP durante l'apertura al pubblico dell'ufficio stesso (dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 14.00).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata presentazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi o a caso fortuito o di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

Ai fini dell'applicazione del D.lgs. n. 196/2003 e successive integrazioni sulla tutela della riservatezza, i dati personali dei candidati saranno utilizzati per le sole finalità inerenti la procedura in questione e la gestione dell'eventuale incarico, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Gli interessati potranno prendere visione del Regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione, approvato con Deliberazione di G. C. n. 85 del 23/12/2013, sul sito istituzionale del Comune di Castignano, sezione Amministrazione Trasparente

CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno valutate le domande di partecipazione:

- sprovviste di firma dell'interessato e/o copia del documento di identità in corso di validità (in caso di firma autografa);
- presentate da soggetti non in possesso dei requisiti di cui nell'avviso e/o che versino nelle condizioni di incompatibilità;
- sprovviste di curriculum formativo e professionale dell'interessato debitamente sottoscritto.

L'amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o, eventualmente, revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

DATI E PUBBLICITÀ I dati forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (UE) 2016/679. Il decreto di nomina, il curriculum e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente.

Per tutto quanto non contemplato nel presente avviso, trovano applicazione le previsioni di cui al Regolamento Comunale per il Funzionamento del Nucleo di valutazione.

ACCESSO ALLE INFORMAZIONI

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente avviso all'Ufficio Segreteria del Comune, al numero 0736/822128 int. 2. In conformità agli obblighi di trasparenza dell'art. 11 del D. lgs. 150/2009 e ss. mm. ii. verrà pubblicato sul sito web del comune di Castignano Sezione Amministrazione Trasparente – bandi e concorsi – l'esito del presente procedimento.

Responsabile del procedimento è il funzionario responsabile dell'area amministrativa.

Dalla Residenza Municipale, li 03/03/2026

Il responsabile area amministrativa
Dott.ssa Stefania Sorrentino